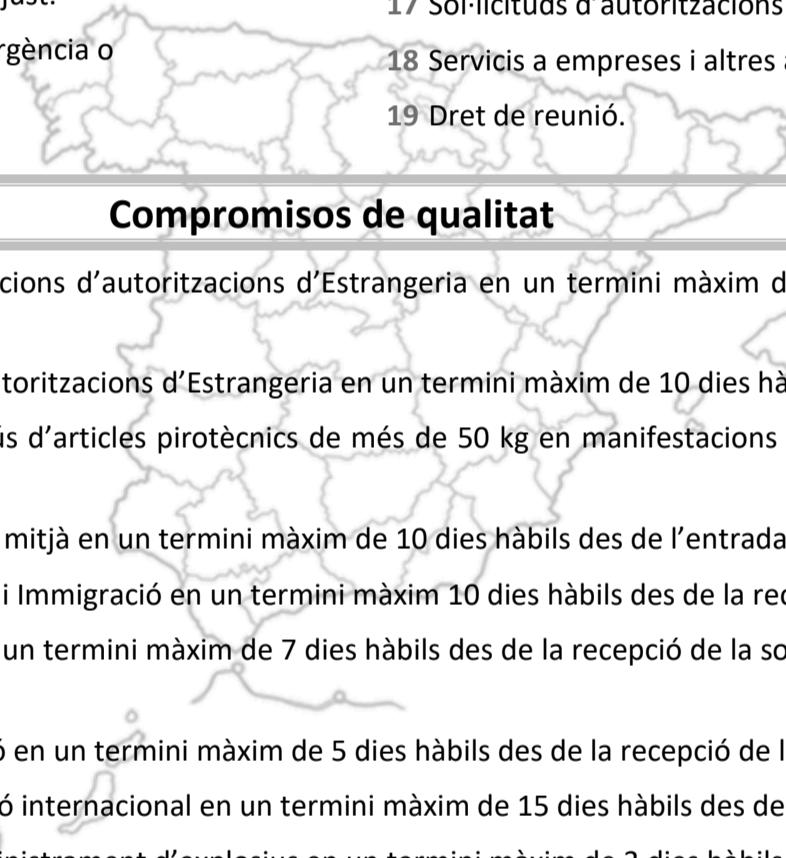


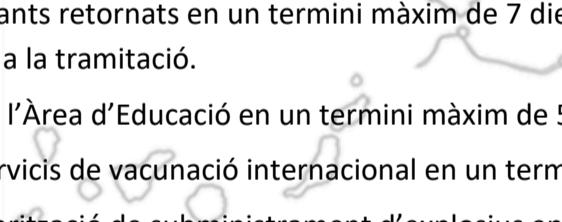


La Subdelegació del Govern a Alacant, adscrita al Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, exercix totes les funcions atribuïdes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, coordinant, supervisant i impulsant iniciatives per a la millora de tots els serveis de l'Administració general de l'Estat i els seus organismes públics situats en el seu territori.

Servicis que prestem

- 
- 1 Informació i atenció a la ciutadania.
 - 2 Violència sobre la dona.
 - 3 Serveis dirigits a immigrants a Espanya.
 - 4 Serveis relacionats amb ocupació o emigrants.
 - 5 Homologació/equivalència de títols acadèmics estrangers i expedició de títols.
 - 6 Tramitació d'expedients relacionats amb explosius i pirotècnia.
 - 7 Expropriacions. Tramitació d'expedient de preu just.
 - 8 Intervenció estatal davant de situacions d'emergència o catastròfiques.
 - 9 Vacunació internacional.
 - 10 Inspecció de farmàcia.
 - 11 Sanitat exterior.
 - 12 Sanitat vegetal: control fitosanitari importació/exportació.
 - 13 Sanitat animal: control veterinari importació/exportació.
 - 14 Pesca marítima.
 - 15 Devolució de taxes.
 - 16 Expedients corresponents a sancions administratives.
 - 17 Sol·licituds d'autoritzacions administratives.
 - 18 Serveis a empreses i altres administracions.
 - 19 Dret de reunió.

Compromisos de qualitat

- 
- 1 Gravar les sol·licituds telemàtiques de renovacions d'autoritzacions d'Estrangeria en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 2 Gravar les sol·licituds telemàtiques inicials d'autoritzacions d'Estrangeria en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 3 Resoldre les sol·licituds d'autorització per a l'ús d'articles pirotècnics de més de 50 kg en manifestacions festives, en un termini màxim de 10 dies hàbils des que es rep l'informe preceptiu.
 - 4 Respondre a les queixes rebudes per qualsevol mitjà en un termini màxim de 10 dies hàbils des de l'entrada en la Subdelegació del Govern.
 - 5 Assignar cita per a ser atés en l'àrea de Treball i Immigració en un termini màxim 10 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 6 Emetre els certificats d'emigrants retornats en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, sempre que es dispose de tota la documentació necessària per a la tramitació.
 - 7 Assignar cita per a ser atés en l'àrea d'Educació en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 8 Assignar cita prèvia per als serveis de vacunació internacional en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 9 Resoldre les sol·licituds d'autorització de subministrament d'explosius en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 10 Assignar cita prèvia per a l'atenció en l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.
 - 11 Respondre a les consultes dirigides a la bústia de les oficines d'Estrangeria en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció.
 - 12 Contestar els correus electrònics que sol·liciten informació en l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà / Oficina d'Assistència en Matèria de Registres en un termini de 3 dies hàbils des de la recepció del correu.
 - 13 Contestar els correus electrònics que sol·liciten informació de l'àrea d'Educació en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la recepció del correu.
 - 14 Respondre a les consultes relacionades amb la tramitació d'expedients del Jurat d'Expropiació en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la recepció.
 - 15 Contestar els correus electrònics que sol·liciten informació en l'àrea d'Agricultura i Pesca en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la recepció del correu, llevat que depenguen d'informes externs, i, en este cas, el termini s'iniciarà des que es reba la informació.

Unitat responsable de la carta:

Secretaria General de la Subdelegació del Govern a Alacant

Plaça de la Muntanya, 6 - 03071, Alacant
965 019 148
secretario_general.alicante@correo.gob.es
https://mpt.gob.es/portal/delegaciones_gobierno/



Consulteu ací el text
complet de la carta