



Materias formativas susceptibles de valoración en el concurso general (1-2024) de personal funcionario en el ámbito del Ministerio de Política Territorial y Memoria Democrática (Administración Periférica)

En cumplimiento de lo dispuesto en las Bases Comunes que rigen las convocatorias de los concursos de méritos de personal funcionario autorizadas por la Dirección General de Función Pública de 29 de septiembre de 2022, se publica listado de materias formativas susceptibles de valorar en el concurso general convocado en el Ministerio de Política Territorial y Memoria Democrática – Administración General del Estado en el Territorio.

PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
OFICINA DE INFORMACIÓN	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS.
		LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.
		SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO.
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	REGISTRO ELECTRÓNICO DE APODERAMIENTOS Y REGISTRO ELECTRÓNICO DE FUNCIONARIOS HABILITADOS
		INSIDE, NOTIFICA Y ARCHIVE.
	Otros cursos relacionados con la materia	
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN AL CIUDADANO
		INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE REGISTRO	APLICACIÓN INORMÁTICA GEISER
		Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	EL TRABAJO EN EQUIPO. DIRECCION DE EQUIPOS DE TRABAJO
		EL TRABAJO EN EQUIPO. EL LIDERAZGO, LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
		EQUIPOS DE TRABAJO: LA MOTIVACION EN EL GRUPO DE TRABAJO
		GESTION DE EQUIPOS
		HERRAMIENTAS PARA LA GESTON DE CONFLICTOS
		LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN
TECNICAS DE NEGOCIACION		
Otros cursos relacionados con la materia		
OFIMÁTICA	WORD	
	EXCEL	
	OPENOFFICE.	
	Otros cursos relacionados con la materia	



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
EXTRANJERÍA	RÉGIMEN JURÍDICO DE EXTRANJERÍA Y ASILO	VISADOS EN MATERIA DE EXTRANJERIA
		AVANZADO EXTRANJERÍA: COMUNITARIOS, ARRAIGO, REAGRUPACIÓN Y OTROS
		ASILO Y PROTECCIÓN SUBSIDIARIA
		NORMATIVA BÁSICA DE EXTRANJERIA
		Otros cursos relacionados con la materia
	RÉGIMEN SANCIONADOR DE EXTRANJERÍA	RÉGIMEN SANCIONADOR DE EXTRANJERÍA
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE EXTRANJERÍA	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE EXTRANJERÍA
		Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
		GESTIÓN DE CONFLICTOS.
		COMO RESOLVER CONFLICTOS Y CONFIDENCIALIDAD EN EL TRABAJO.
		DESARROLLO DE HABILIDADES BÁSICAS PARA LIDERAR EQUIPOS.
		RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
		LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL
		LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS.
		LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN PERSONAL.
		LIDERAZGO Y MANEJO DE GRUPOS.
	Otros cursos relacionados con la materia	
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN AL CIUDADANO
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO		
Otros cursos relacionados con la materia		
OFIMÁTICA	WORD	
	EXCEL	
	OPENOFFICE.	
	Otros cursos relacionados con la materia	
APOYO EXTRANJERÍA	RÉGIMEN JURÍDICO DE EXTRANJERÍA Y ASILO	VISADOS EN MATERIA DE EXTRANJERIA
		AVANZADO EXTRANJERÍA: COMUNITARIOS, ARRAIGO, REAGRUPACIÓN Y OTROS
		ASILO Y PROTECCIÓN SUBSIDIARIA
		NORMATIVA BÁSICA DE EXTRANJERIA
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE EXTRANJERÍA	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE EXTRANJERÍA
		Otros cursos relacionados con la materia
	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN AL CIUDADANO
		INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD
		EXCEL
		OPENOFFICE.
		Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
VIOLENCIA DE GÉNERO	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO
		REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO
		LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES
		Otros cursos relacionados con la materia
	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICA	LEY 39/2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN
		LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO
		CURSO MIXTO LEY 39/2015 Y LEY 40/2015
		Otros cursos relacionados con la materia
	IGUALDAD Y VIOLENCIA DE GÉNERO	IGUALDAD DE GÉNERO Y OPORTUNIDADES Y USO NO SEXISTA DEL LENGUAJE.
		IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y VIOLENCIA DE GÉNERO.
		FUNDAMENTOS SOBRE LA IGUALDAD DE TRATO Y LA NO DISCRIMINACIÓN.
	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	Otros cursos relacionados con la materia
		GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
		GESTIÓN DE CONFLICTOS.
		COMO RESOLVER CONFLICTOS Y CONFIDENCIALIDAD EN EL TRABAJO.
		DESARROLLO DE HABILIDADES BÁSICAS PARA LIDERAR EQUIPOS.
		RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL		
LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS.		
LIDERAZGO Y MANEJO DE GRUPOS.		
LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN PERSONAL.		
Otros cursos relacionados con la materia		
OFIMÁTICA	WORD.	
	EXCEL.	
	OPENOFFICE.	
	Otros cursos relacionados con la materia	



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES Otros cursos relacionados con la materia
	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICA	LEY 39/2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO CURSO MIXTO LEY 39/2015 Y LEY 40/2015 Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS. LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO. SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO. Otros cursos relacionados con la materia
	ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	LA ADMINISTRACIÓN Y SUS DOCUMENTOS: TÉCNICAS DE ARCHIVO JORNADA: ARCHIVO DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. GESTIÓN DE CONFLICTOS. COMO RESOLVER CONFLICTOS Y CONFIDENCIALIDAD EN EL TRABAJO. DESARROLLO DE HABILIDADES BÁSICAS PARA LIDERAR EQUIPOS. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS. LIDERAZGO Y MANEJO DE GRUPOS. LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN PERSONAL. Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD. EXCEL. OPENOFFICE. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE REGISTRO	APLICACIÓN INFORMÁTICA GEISER Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
APOYO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO
		REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO
		LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES
		Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS.
		LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.
		SERVICIOS COMÚNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO.
		Otros cursos relacionados con la materia
	ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	LA ADMINISTRACIÓN Y SUS DOCUMENTOS: TÉCNICAS DE ARCHIVO
		JORNADA: ARCHIVO DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
		Otros cursos relacionados con la materia
	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN AL CIUDADANO
		INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD.
		EXCEL.
		OPENOFFICE.
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE REGISTRO	APLICACIÓN INORMÁTICA GEISER
Otros cursos relacionados con la materia		



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
GESTIÓN RECURSOS HUMANOS	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS. LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO. SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO. Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE NÓMINAS FORMACIÓN EN MATERIA DE RRHH PARA UNIDADES GESTORAS EN LAS DELEGACIONES Y SUBDELEGACIONES DEL GOBIERNO GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RR.HH. EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS NORMATIVA DE RR.HH EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA SIGP	OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RRHH A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN SIGP TRAMITACIÓN POR SIGP DE PROCEDIMIENTOS DE PERSONAL Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE PERSONAL CON BADARAL Y REGISTRO CENTRAL DE PERSONAL.	SISTEMA DESCENTRALIZADO DE GESTION DE PERSONAL (BADARAL) BADARAL ANOTA RCP Otros cursos relacionados con la materia
	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EL TRABAJO EN EQUIPO.	GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. GESTIÓN DE CONFLICTOS. COMO RESOLVER CONFLICTOS Y CONFIDENCIALIDAD EN EL TRABAJO. DESARROLLO DE HABILIDADES BÁSICAS PARA LIDERAR EQUIPOS. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS. LIDERAZGO Y MANEJO DE GRUPOS. LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN PERSONAL. Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD. EXCEL. OPENOFFICE. Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
APOYO GESTIÓN RECURSOS HUMANOS	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS. LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO. SERVICIOS COMÚNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA SIGP	OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RRHH A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN SIGP TRAMITACIÓN POR SIGP DE PROCEDIMIENTOS DE PERSONAL Otros cursos relacionados con la materia
	ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	LA ADMINISTRACIÓN Y SUS DOCUMENTOS: TÉCNICAS DE ARCHIVO JORNADA: ARCHIVO DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS Otros cursos relacionados con la materia
	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN AL CIUDADANO INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD. EXCEL. OPENOFFICE. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE REGISTRO	APLICACIÓN INFORMÁTICA GEISER Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
GESTIÓN ECONÓMICA Y HABILITACIÓN	GESTIÓN FINANCIERA	GESTIÓN FINANCIERA Otros cursos relacionados con la materia
	LEGISLACIÓN SOBRE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO.	LA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO. LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA SOROLLA	SOROLLA2 DE GASTOS ELECTORALES. GESTIÓN DE CAJA PAGADORAS CON SOROLLA2. SOROLLA 2. GESTIÓN DE CAJAS PAGADORAS Y COMISIONES DE SERVICIO SOROLLA 2. GESTIÓN DE INVENTARIO Otros cursos relacionados con la materia
	ANTICIPOS DE CAJA FIJA Y PAGOS A JUSTIFICAR.	ANTICIPOS DE CAJA FIJA Y PAGOS A JUSTIFICAR. Otros cursos relacionados con la materia
	TRABAJO EN EQUIPO	EL TRABAJO EN EQUIPO. DIRECCION DE EQUIPOS DE TRABAJO EL TRABAJO EN EQUIPO. EL LIDERAZGO, LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EQUIPOS DE TRABAJO: LA MOTIVACION EN EL GRUPO DE TRABAJO GESTION DE EQUIPOS HERRAMIENTAS PARA LA GESTON DE CONFLICTOS LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN TECNICAS DE NEGOCIACION Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS. LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO. SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO. Otros cursos relacionados con la materia
	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICA	LEY 39/2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO CURSO MIXTO LEY 39/2015 Y LEY 40/2015 Otros cursos relacionados con la materia
	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
PUESTOS SECRETARÍA	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS.
		LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.
		SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO.
		Otros cursos relacionados con la materia
	PREPARACIÓN PARA PUESTOS SECRETARÍA	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PERSONAL DE SECRETARÍAS
		SECRETARIADO DE DIRECCIÓN
		Otros cursos relacionados con la materia
	ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	LA ADMINISTRACIÓN Y SUS DOCUMENTOS: TÉCNICAS DE ARCHIVO
		JORNADA: ARCHIVO DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE REGISTRO	APLICACIÓN INORMÁTICA GEISER
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD
		EXCEL
OPENOFFICE		
Otros cursos relacionados con la materia		
EXPROPIACIÓN FORZOSA	EXPROPIACIÓN FORZOSA.	PROCEDIMIENTOS DE EXPROPIACIÓN FORZOSA.
		Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE JURADOS DE EXPROPIACIÓN FORZOSA.	JURADOS DE EXPROPIACIÓN FORZOSA (CURSO BASICO Y AVANZADO)
		APLICACIÓN DE JURADOS DE EXPROPIACIÓN FORZOSA
		Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS.
		FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS.
		LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.
		SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO.
	Otros cursos relacionados con la materia	
	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICA	LEY 39/2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN
		LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO
		CURSO MIXTO LEY 39/2015 Y LEY 40/2015
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD
EXCEL		
ACCESS		
OPENOFFICE		
Otros cursos relacionados con la materia		



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
SANCIONES Y SEGURIDAD CIUDADANA	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN DE CONCENTRACIONES Y MANIFESTACIONES.	HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE CONCENTRACIONES Y MANIFESTACIONES. LEGISLACIÓN Y APLICACIÓN MANIFESTACIONES Y CONCENTRACIONES. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE SANCIONES.	APLICACIÓN DE SANCIONES. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR Y APLICACIÓN SANCIONES. APLICACIÓN DE SANCIONES ADMVA. EN MATERIA SEGURIDAD. Otros cursos relacionados con la materia
	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN DE DECOMISOS.	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN DE DECOMISOS. APLICACIÓN GESTIÓN DE DECOMISOS DE DROGAS Otros cursos relacionados con la materia
	PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO: PROCEDIMIENTO SANCIONADOR. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR Otros cursos relacionados con la materia
	LEY ORGÁNICA 4/2015, DE PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA.	LEY ORGÁNICA 4/2015, DE PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. Otros cursos relacionados con la materia
	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS TÉCNICOS. FIRMA ELECTRÓNICA. ASPECTOS JURÍDICOS. LA NUEVA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO. SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS DE USO. Otros cursos relacionados con la materia
	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICA	LEY 39/2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO CURSO MIXTO LEY 39/2015 Y LEY 40/2015 Otros cursos relacionados con la materia
	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD EXCEL ACCESS OPENOFFICE Otros cursos relacionados con la materia



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
GABINETE TELEGRÁFICO	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO
		REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO
		LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD
		EXCEL
		ACCESS
		OPENOFFICE
		Otros cursos relacionados con la materia
	TRABAJO EN EQUIPO	EL TRABAJO EN EQUIPO. DIRECCION DE EQUIPOS DE TRABAJO
EL TRABAJO EN EQUIPO. EL LIDERAZGO, LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS		
EQUIPOS DE TRABAJO: LA MOTIVACION EN EL GRUPO DE TRABAJO		
GESTION DE EQUIPOS		
HERRAMIENTAS PARA LA GESTON DE CONFLICTOS		
LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN		
TECNICAS DE NEGOCIACION		
Otros cursos relacionados con la materia		
AYUDANTE PREVENCIÓN	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS DE OFICINA	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS DE OFICINA
		PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y PRIMEROS AUXILIOS
		Otros cursos relacionados con la materia
	LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	L.O. PROTECCIÓN DE DATOS. REGLAMENTO
		REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS. NUEVO REGLAMENTO
		LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES
		Otros cursos relacionados con la materia
	OFIMÁTICA	WORD
		EXCEL
		ACCESS
		OPENOFFICE
		Otros cursos relacionados con la materia
	TRABAJO EN EQUIPO	EL TRABAJO EN EQUIPO. DIRECCION DE EQUIPOS DE TRABAJO
		EL TRABAJO EN EQUIPO. EL LIDERAZGO, LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
		EQUIPOS DE TRABAJO: LA MOTIVACION EN EL GRUPO DE TRABAJO
		GESTION DE EQUIPOS
HERRAMIENTAS PARA LA GESTON DE CONFLICTOS		
LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN		
TECNICAS DE NEGOCIACION		
Otros cursos relacionados con la materia		



PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
CONDUCTOR	MECÁNICA DEL AUTOMÓVIL	Cursos relacionados con la materia.
	CONDUCCIÓN EVASIVA	Cursos relacionados con la materia.
	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	CURSO BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.
		Otros cursos relacionados con la materia.
	OFIMÁTICA	WORD
		EXCEL
		ACCESS
		OPENOFFICE
Otros cursos relacionados con la materia.		

Para la valoración de los cursos es imprescindible que estos consten en el Certificado de Méritos, junto con el año de realización de los mismos y las horas de duración.

Dada la naturaleza transversal de la formación en materia de igualdad entre mujeres y hombres, se otorgará para todos los puestos que se incluyen en la convocatoria, una valoración de 1 punto a los cursos de formación en esta materia, siempre que su duración sea de 15 o más horas.

Los cursos sobre violencia de género no se computarán dentro de la puntuación transversal de los cursos en materia de igualdad.

Este listado es provisional y podrá ser modificado en sucesivas convocatorias de concursos.

Los cursos sobre legislación o normativa deberán referirse a normativa en vigor en el momento de la convocatoria del concurso.