

## PRESENTACIÓN DE RECURSOS, APORTES, ESCRITOS O COMUNICACIONES:

\*Código de Unidad de Destino: Oficina de Extranjería de la DG en Illes Balears **EA0041247**

### **OFICINA DE ASISTENCIA EN MATERIA DE REGISTROS. DELEGACIÓN DE GOBIERNO EN ILLES BALEARS:**

Sólo se atiende con cita previa. Puede solicitar cita:

- <https://ssweb.seap.minhap.es/icplusplus/citar?org=OIACR>
- Teléfono 060 (servicio con coste)

### **CUALQUIER OTRA OFICINA DE REGISTRO:**

En caso de ser persona física puede presentar sus escritos y comunicaciones en los lugares recogidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015. Enlace al buscador de oficinas de registro más cercanas (tenga en cuenta que se puede requerir cita previa):

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

**IMPORTANTE:** La Oficina de asistencia en materia de registros a la que acuda puede tener establecida la atención al público con cita previa que debe solicitar como se lo indiquen en el mismo Registro (NO es una cita para extranjería).

### **REGISTRO ELECTRÓNICO\*:**

<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do> (Requiere certificado FNMT).

### **PLATAFORMA MERCURIO:**

Conocerá el número del expediente en trámite o el NIE del titular y adjuntar los documentos en formato PDF. Desde hace unos meses se permite la presentación de recursos potestativos de reposición:

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/mercurio/inicioMercurio.html>

### **OFICINA DE CORREOS:**

A través del Registro Electrónico ORVE\*, que permite a los ciudadanos el registro y envío instantáneo de documentos digitalizados a cualquier Administración pública del Estado Español, que esté adherida al servicio. (Con tarifa fijada por Correos):

<https://www.correos.es/es/es/particulares/para-el-ciudadano/tramites-con-laadministracion-publica/servicios-orve>

**TENGA EN CUENTA QUE** enviar documentación mediante el correo electrónico NO es una forma VÁLIDA para realizar estas gestiones.

## PRESENTACIÓ DE RECURSOS, APORTS, ESCRITS O COMUNICACIONS:

\*Codi d'Unitat de Destí: Oficina d'Estrangeria de la DG a les Illes Balears **EA0041247**

### **OFICINA D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE REGISTRES. DELEGACIÓ DE GOVERN A LES ILLES BALEARS:**

Només s'atén amb cita prèvia. Pot sol·licitar cita:

- <https://ssweb.seap.minhap.es/icplusplus/citar?org=OIACR>
- Telèfon 060 (servei amb cost)

### **QUALSEVOL ALTRA OFICINA DE REGISTRE:**

En cas de ser persona física pot presentar els seus escrits i comunicacions en els llocs recollits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015. Enllaç al cercador d'oficines de registre més properes (tingui en compte que es pot requerir cita prèvia):

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

**IMPORTANT:** L'Oficina d'assistència en matèria de registres a la qual acudeixi pot tenir establerta l'atenció al públic amb cita prèvia que ha de sol·licitar com li ho indiquin en el mateix Registre (NO és una cita per a estrangeria).

### **REGISTRE ELECTRÒNIC\*:**

<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do> (Requereix certificat FNMT).

### **PLATAFORMA MERCURIO:**

Ha de conèixer el número de l'expedient en tràmit o el NIE del titular i adjuntar els documents en format PDF. Des de fa uns mesos es permet la presentació de recursos potestatsius de reposició:

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/mercurio/inicioMercurio.html>

### **OFICINA DE CORREUS:**

A través del Registre Electrònic ORVE\*, que permet als ciutadans el registre i enviament instantani de documents digitalitzats a qualsevol Administració pública de l'Estat Espanyol, que estigui adherida al servei. (Amb tarifa fixada per Correus):

<https://www.correos.es/es/es/particulares/para-el-ciudadano/tramites-con-laadministracion-publica/servicios-orve>

**TINGUI EN COMPTE QUE** enviar documentació mitjançant el correu electrònic NO és una forma VÀLIDA per realitzar aquestes gestions.