



La Delegació del Govern a la Comunitat Valenciana i la Subdelegació del Govern a València, adscrites al Ministeri de Política Territorial, exerceixen totes les funcions atribuïdes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i coordinen, supervisen i impulsen iniciatives per a la millora de tots els serveis de l'Administració general de l'Estat i els seus organismes públics situats en el seu territori.

Serveis que prestem

- 1 Informació i atenció a la ciutadania.
- 2 Violència sobre la dona.
- 3 Serveis dirigits a immigrants a Espanya.
- 4 Serveis relacionats amb ocupació o emigrants.
- 5 Homologació/equivalència de títols universitaris estrangers i expedició de títols.
- 6 Tramitació d'expedients relacionats amb explosius i pirotècnia.
- 7 Expropiacions. Tramitació d'expedient de preu just.
- 8 Intervenció estatal davant situacions d'emergència o catastròfiques.
- 9 Vacunació internacional.
- 10 Inspecció de farmàcia.
- 11 Sanitat exterior.
- 12 Sanitat vegetal: control fitosanitari importació/ exportació.
- 13 Sanitat animal: control veterinari importació/exportació.
- 14 Pesca marítima.
- 15 Devolució de taxes.
- 16 Transports.
- 17 Expedients corresponents a sancions administratives.
- 18 Sol·licituds d'autoritzacions administratives.
- 19 Serveis a empreses i altres administracions.
- 20 Dret de reunió.

Compromisos de qualitat

- 1 Gravar les sol·licituds telemàtiques de renovacions d'autoritzacions d'estrangeria en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la presentació.
- 2 Gravar les sol·licituds telemàtiques inicials d'autoritzacions d'estrangeria en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la presentació.
- 3 Tramitar els informes governatius per a adopcions internacionals en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la sol·licitud.
- 4 Elaborar l'informe i remetre l'expedient d'ajudes dirigides a atendre situacions d'extraordinària necessitat d'espanyols d'origen retornats (Reial decret 1493/2007) per a la resolució en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la presentació.
- 5 Tramitar les sol·licituds d'homologació i convalidació de títols estrangers no universitaris en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la presentació.
- 6 Respondre a les queixes rebudes per qualsevol mitjà en un termini màxim de 10 hàbils des de l'entrada en la Delegació del Govern i Subdelegació del Govern.
- 7 Respondre a les consultes dirigides a la bústia de les oficines d'estrangeria en un termini màxim de 4 dies hàbils des de la recepció.
- 8 Contestar tots els correus electrònics que sol·liciten informació, excepte estrangeria, en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la recepció del correu.

Unitat responsable de la carta:

Secretaria General de la Delegació del Govern a la Comunitat Valenciana

Plaça del Temple, 1 - VALÈNCIA

963 079 317

secretario_general.valencia@correo.gob.es

Edita: Ministeri de
Política Territorial
NIPO: 204230094



Consulte ací el text complet
de la carta de serveis